

GEMEENTERAAD

Zitting van 27 mei 2024

Aanwezig: Rodrigue Bijlsma voorzitter
Karin Derua burgemeester
Hans De Locht, Annick DeKeyser, Ann Sleyp, Audrey Bogaerts, Hans Crol schepenen
Michel Baert, Bert Meulemans, Remi Serranne, Eddy Mortier, Ann Morissens, Wouter Decat, Sigrid Van Obbergen, Maria Luise Altmutter, Willy Stroobants, Gert Verschueren, Johan Neefs, Iris Schoeters, Emile De Vleeschouwer, Firmin Vacaet raadsleden
Johan Smits algemeen directeur

Verontschuldigd: Steven Van Loock, Vincent Geerts raadsleden

Openbare zitting

1. Notulen vorige zitting
2. Antwoorden gouverneur op klachten
3. Toelichting ORIOM
4. Mededeling pensioenaanvraag algemeen directeur
5. Vacantverklaring functie algemeen directeur
6. Akte opstalrecht EcoWerf recyclagepark
7. Reductie toegang domein Sport Vlaanderen Hofstade
8. Poolstok cv - mandatering algemene vergadering van 31 mei 2024
9. EthiasCo cvba - mandatering algemene vergadering van 13 juni 2024
10. Regiowerking EcoWerf - mandatering algemene vergadering van 12 juni 2024
11. Regiowerking Creat Services dv - mandatering algemene vergadering van 18 juni 2024
12. Regiowerking Interleuven - mandatering algemene vergadering van 19 juni 2024
13. Regiowerking IGS Hofheide - mandatering algemene vergadering van 27 juni 2024
14. Regiowerking HaBoBIB - mandatering algemene vergadering van 11 juni 2024
15. Regiowerking KANVAZ BV - mandatering algemene vergadering van 5 juni 2024
16. Regiowerking Cival dv - mandatering algemene vergadering van 20 juni 2024
17. Regiowerking IGO div - mandatering algemene vergadering van 21 juni 2024
18. Kennisname verslag jeugdraad 13 februari 2024
19. Kennisname verslag noord-zuidraad 5 maart 2024
20. Kennisname verslag seniorenraad 18 maart 2024

Aanvullend agendapunt toegevoegd door de Vlaams Belang-fractie

21. Plannen nieuw logistiek complex en gebrek aan communicatie

Aanvullende agendapunten toegevoegd door de Groen-fractie

22. Digitale fotoservice
23. Stand van zaken rond geplande werken en reeds lang lopende projecten
24. Stand van zaken van door ons eerder ingediende voorstellen

Aanvullende agendapunten toegevoegd door onafhankelijk raadslid Willy Stroobants (groep Samen voor Boortmeerbeek)

25. GRUP Kernversterking
26. Verkeerspiegel hoek Wespelaarsebaan – Korte Bruul
27. Inzage documenten

Openbare zitting

1. Notulen vorige zitting

De gemeenteraad keurt de notulen van de zitting van 22 april 2024 goed.

2. Antwoorden gouverneur op klachten

De gemeenteraad neemt kennis van het besluit van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant van 22 april 2024 betreffende de klachten ingediend door 3 inwoners van de gemeente over het besluit van de gemeenteraad van 26 februari 2024 over het voorlopig onteigeningsbesluit Beringstraat en de mededeling aan de klagers dat de gouverneur niet bevoegd is ter zake.

De gemeenteraad neemt kennis van het besluit van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant van 22 april 2024 betreffende de klacht ingediend door een inwoner van de gemeente over de staat van het fietspad in de Beringstraat en de mededeling aan de klager dat de gouverneur niet bevoegd is ter zake.

De gemeenteraad neemt kennis van het besluit van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant van 22 april 2024 betreffende de klacht ingediend door een inwoner van de gemeente over de marktbevraging over het Ravesteinproject en de mededeling aan de klager dat de gemeente steeds geantwoord heeft en alle documenten bezorgd heeft.

3. Toelichting ORIOM

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 18 december 2023 met betrekking tot het afsluiten van de samenwerkingsovereenkomst ORIOM 3.0;

Overwegende dat deze samenwerkingsovereenkomst de verderzetting betreft van de organisatie van de projectcoördinatie van ORIOM en dat dit projectvoorstel gericht is op de feitelijke realisatie van het projectvoorstel “gebiedsprogramma Open ruimte in het Mechels Rivierenland”, ingediend in kader van de dertiende oproep voor strategische projecten van het Departement Omgeving;

Overwegende dat de implementatie van deze samenwerkingsovereenkomst wordt geconcretiseerd in een visienota en bijhorend actieprogramma;

Overwegende de toelichting ter zitting door Myrtle Verhaegen, projectcoördinator ORIOM;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

BESLUIT: eenparig.

art. 1

De visienota 'Versterken van het open ruimte netwerk in het Mechels Rivierenland' goed te keuren.

art. 2

Bij de verdere uitwerking van het actieprogramma 'Versterken van het open ruimte netwerk in het Mechels Rivierenland' als lokaal bestuur volgende principes voorop te stellen:

1. **deze gebiedsvisie als leidraad te gebruiken** voor het opzetten en realiseren van beleid en (hefboom)projecten die het open ruimte netwerk beschermen, met hun eigen (ruimtelijk) instrumentarium;
2. **als trekker of partner** mee te werken aan de uitvoer van de **huidige en toekomstige (hefboom)projecten** uit het actieprogramma;
3. **constructief deel te nemen** aan het permanent **coördinatieplatform**. Dit overlegplatform vervangt op termijn de stuurgroep van ORIOM en staat in voor de gecoördineerde uitvoering van het gebiedsprogramma en de realisatie van de ambities. Het voorzitterschap van dit platform en formaliteiten rond aansturing wordt gezamenlijk in een latere fase bepaald;
4. **dialoog** als basis te hanteren bij de realisatie van de visie en de uitvoer van inrichtingsacties, waarbij de verschillende open ruimte actoren en eigenaars als **evenwaardige partners** worden beschouwd;
5. **kennis te delen en af te stemmen** met de partners uit het coördinatieplatform omtrent visies en (regionale) projecten rond verwervingen, inrichting, beheer, duurzame mobiliteit, recreatieve ontsluiting, communicatie en de streekpromotie van het Mechels Rivierenland;
6. **projecten in de open ruimte proactief te bekijken door een open ruimte bril** om te anticiperen op opportuniteiten en knelpunten en deze constructief te bespreken binnen het samenwerkingsverband ORIOM;
7. bij **de communicatie over lokale projecten** te verwijzen naar de globale visie van het strategisch project en van het samenwerkingsverband ORIOM;
8. een **voorbeeldrol** te durven opnemen en te durven gaan voor een **open ruimte-proof beleid**.

4. Mededeling pensioenaanvraag algemeen directeur

De gemeenteraad neemt kennis van de brief van de algemeen directeur Johan Smits waarbij deze mededeelt zijn pensioen bij de Pensioendienst aangevraagd te hebben met ingang van 1 mei 2025.

5. Vacantverklaring functie algemeen directeur

Gelet op de kennisname van de brief van 13 mei 2024 van Johan Smits, algemeen directeur, waarbij deze mededeelt zijn pensioenaanvraag te hebben ingediend bij de Pensioendienst met ingang van 1 mei 2025;

Overwegende dat, met het oog op de toepassing van artikel 168 DLB, de vacantverklaring kan worden bepaald met een vroegste ingangsdatum van 1 november 2024;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 27 november 2023 betreffende de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel (RPR);

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 26 maart 2018 betreffende de vaststelling van de functiebeschrijving van de decretale graad van algemeen directeur;

Gelet op het besluit van 27 februari 2023 betreffende de aansluiting bij Poolstok cv;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 mei 2024 betreffende de aanduiding van het selectiebureau voor de selectie van een algemeen directeur;

Overwegende dat artikel 167 DLB bepaalt dat de gemeenteraad de algemeen directeur aanstelt binnen zes maanden nadat het ambt vacant is geworden. Die termijn kan eenmaal worden verlengd met maximaal zes maanden, als de wervings- of bevorderingsprocedure is opgestart of als die procedure geen geslaagde kandidaat heeft opgeleverd;

Overwegende dat de vacantverklaring een voltijdse functie betreft;

Overwegende dat een werfreserve van 1 jaar de kans biedt in voorkomend geval de invulling van het ambt efficiënt te organiseren;

Overwegende dat door de algemene optie om de aanwervingen statutair te laten uitdoven de keuze gemaakt wordt de aanstelling als contractueel te bepalen;

Overwegende dat met toepassing van artikel 29 RPR bij aanwerving de kandidaten houder moeten zijn van een diploma dat toegang geeft tot niveau A;

Gelet op het advies van het Agentschap Binnenlands Bestuur van 16 mei 2024 dat stelt artikel 3§2 en artikel 6§1 RPR in verband met de toepassing van een capaciteits- of niveautoets als gevolg van ingebrachte evenwaardige ervaring, niet kan worden toegepast voor de invulling van de functie van algemeen directeur;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

BESLUIT: eenparig.

art. 1

De voltijds, contractuele functie van algemeen directeur bij wijze van aanwerving vacant te verklaren.

art. 2

De diplomavooraarde vast te stellen als houder zijn van een diploma dat toegang geeft tot niveau A.

art. 3

De in de functiebeschrijving vervatte kernresultaatsgebieden en competenties zullen als basis dienen voor de beoordeling van de kandidaten in de aanwervingsprocedure.

De selectie bestaat minstens uit:

- mondeling deel 1: verkennend gesprek betreffende leiderschap (uitsluitend) (20%)
- schriftelijk gedeelte gevalstudie en competentieproef met presentatie (uitsluitend) (50%)
- assessment (informatief)
- mondeling gedeelte deel 2: profieltoets en beroepsbekwaamheid (uitsluitend) (30%)

art. 4

Voor deze functie te voorzien in een wervingsreserve van 1 jaar na het besluit van de gemeenteraad over de aanstelling.

art. 5

De vacature wordt extern bekend gemaakt via minstens 2 verschillende mediakanalen zoals opgenomen in de rechtspositieregeling en alle hedendaagse kanalen die nuttig kunnen zijn in een gerichte bekendmakingsactie (website, professioneel gerichte vacaturekanalen, sociale media,...).

art. 6

De samenstelling van de selectiecommissie, overeenkomstig art. 14§1 van RPR, wordt bepaald als volledig extern aan het lokaal bestuur (uitgesloten zijn mandatarissen en personeelsleden van het lokaal bestuur), waarvan naast de leden van het extern selectiebureau minstens 3 leden met de graad van algemeen directeur of gelijkwaardig. De nominatieve aanduiding wordt opgedragen aan het college van burgemeester en schepenen.

art. 7

De uitvoering van dit besluit, waaronder de praktische organisatie van de selectie, op aangeven van het extern selectiebureau, op te dragen aan het college van burgemeester en schepenen.

6. Akte opstalrecht EcoWerk recyclagepark

Feiten en context

Interleuven (later de afvalintercommunale EcoWerk) exploiteert sinds 1994 het recyclagepark in Boortmeerbeek.

Aanvankelijk was het recyclagepark gevestigd op het perceel gelegen Mechelsebaan, kadastraal gekend onder Boortmeerbeek, eerste afdeling, sectie E, nummer 337/deel, thans nummer 337/B, met een oppervlakte van 23a 56ca, eigendom van de gemeente Boortmeerbeek.

Op 10 oktober 1994 vestigde de gemeente Boortmeerbeek bij authentieke akte verleden door burgemeester Liekens op dit perceel een opstal- en gebruiksrecht ten voordele van Interleuven voor de aanleg, inrichting en exploitatie van het recyclagepark.

Het opstal- en gebruiksrecht werd verleend voor een periode van dertig jaar vanaf 17 juni 1994 (retroactief) tot 16 juni 2024.

Op 25 juni 2012 formaliseerde de gemeenteraad de uitbreiding van het recyclagepark met perceel sectie E nummer 337/A deel met een oppervlakte van 9a 40ca. Het zakelijk opstalrecht op perceel nummer 337/A deel moet nog bij authentieke akte bevestigd worden.

EcoWerk verzocht de gemeente Boortmeerbeek om het recht van opstal te verlengen/ (be)vestigen.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 18 maart 2024 beslist om notaris Isabelle Mostaert met kantoor te 3000 Leuven, Blijde Inkomststraat 24, aan te stellen om de ontwerpakte op te stellen voor:

- de verlenging van het bestaande opstalrecht, gevestigd door de gemeente Boortmeerbeek ten voordele van EcoWerk, Intergemeentelijk Milieubedrijf Oost-Brabant, met maatschappelijke zetel te 3012 Leuven, Aarschotsesteenweg 210, K.B.O. 062.492.920, op het perceel gekadastraerd onder Boortmeerbeek, eerste afdeling, sectie E, nummer 337/B, voor een termijn van 30 jaar om te eindigen op 16 juni 2054.
- de (be)vestiging van een opstalrecht door de gemeente Boortmeerbeek ten voordele van EcoWerk, op de percelen gekadastraerd onder Boortmeerbeek, eerste afdeling, sectie E, nummer 337/A/deel, heden onder prekadnummer 337/C, voor een termijn van 30 jaar om te eindigen op 16 juni 2054.

Een vergoeding wordt voorzien zoals bepaald in de visienota masterplan recyclageparken. De vergoeding is gelijk aan de waarde van de financiering aan actuele rentevoet, de gebruikte rentevoet kan geactualiseerd worden na beslissing van de raad van bestuur.

De gemeentelijke loods maakt deel uit van hetzelfde kadastraal perceel als een deel van het recyclagepark. Het opstalrecht geldt niet voor het gedeelte van de gemeentelijke loods. Het kadastraal perceel wordt om die reden gesplitst.

Het ontwerp van de akte wordt voorgelegd ter goedkeuring, net zoals de splitsing van het kadastraal perceel in twee delen.

Juridische grond

Burgerlijk wetboek, boek 3 'Goederen', titel 8 'Opstalrecht', art. 3.177 - 3.188.

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

BESLUIT: eenparig.

art. 1

De gemeenteraad gaat akkoord met de verlenging/(be)vestiging van het recht van opstal, verleend aan EcoWerf, voor het recyclagepark aan de Mechelsebaan te Boortmeerbeek voor een periode van 30 jaar.

art. 2

De gemeenteraad gaat akkoord met de splitsing van het huidig kadastraal perceel onder eerste afd. sectie 337/A in twee delen. Een deel wordt voorzien voor het recyclagepark waarvoor het recht van opstal geldt en een deel voor de gemeentelijke loods dat niet wordt opgenomen in het recht van opstal.

art. 3

De gemeenteraad gaat akkoord met het ontwerp van de akte voor het recht van opstal voor het recyclagepark aan de Mechelsebaan.

7. Reductie toegang domein Sport Vlaanderen Hofstade

Overwegende dat het domein van Sport Vlaanderen te Hofstade, grenzend aan de gemeente, een belangrijke plaats van ontspanning voor de inwoners van Boortmeerbeek is;

Overwegende dat het genoemde domein een regionaal druk bezochte plaats is met een zekere impact op de omgeving gelegen op het gemeentelijk grondgebied;

Overwegende dat de beheerder van het domein een toegangsprijs gesteld heeft op het gedeelte van de strand- en badzone;

Overwegende dat de omliggende gemeenten van de beheerder de kans krijgen via een derdebetalerssysteem een reductie voor inwoners toe te kennen aan hun inwoners op de toegangsprijs;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 28 juni 2021 met betrekking tot de goedkeuring van samenwerking met betrekking tot de reductie op de toegangsprijs van het domein Sport Vlaanderen voor de inwoners van Boortmeerbeek;

Gelet op het voorstel van Sport Vlaanderen om deze overeenkomst ook voor de periode 1 juli - 15 september 2024 van toepassing te maken;

Gelet op het voorstel van het college van 6 mei 2024 om deze overeenkomst ook voor de periode 1 juli - 15 september 2024 van toepassing te maken;

Overwegende dat de nodige uitgavenkrediet voorzien zijn in het meerjarenplan onder de budgetsleutel "2024/GBB/0711-00/61029999/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN" met omschrijving "Derdebetalerssysteem strand Hofstade";

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

BESLUIT: eenparig.

art. 1

De overeenkomst betreffende een derdebetalersregeling voor de gemeente Boortmeerbeek met betrekking tot het toegangstarief van de strandzone van het domein Sport Vlaanderen Hofstade, afgesloten tussen de gemeente Boortmeerbeek en het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Sport Vlaanderen, ook van toepassing te verklaren voor de periode 1 juli - 15 september 2024 met dien verstande dat artikel 4 van de overeenkomst moet worden gelezen als:

'Derdebetalersregeling: Onder derdebetalersregeling wordt een financiële overeenkomst tussen de partijen begrepen waarbij de gemeente een aandeel van 3,00 EUR van het huidige toegangstarief betaalt aan Sport Vlaanderen Hofstade per bezoek door de inwoners van Boortmeerbeek tussen 1 juli 2024 en 15 september 2024. Hierdoor betalen de inwoners van Boortmeerbeek 3,00 EUR minder per aankoop van een ticket voor de toegang tot de strandzone van het domein Sport Vlaanderen Hofstade.

Volgende tarieven zijn bijgevolg van toepassing voor de inwoners van Boortmeerbeek:

- Kinderen 0-2 jaar: gratis
- Kinderen: 3,00 EUR
- Volwassene: 3,00 EUR

De korting is enkel van toepassing op een ticket aangekocht via de webshop voor de strandzone en is niet geldig voor een combiticket met kabelski en/of aquapark. Kassa verkoop is niet mogelijk.'

art. 2

Sport Vlaanderen in kennis te stellen van dit besluit.

8. Poolstok cv - mandatering algemene vergadering van 31 mei 2024

Gelet op het feit dat de gemeente Boortmeerbeek aangesloten is bij het Vlaams Selectiecentrum voor het Overheidspersoneel cv (handelsnaam Poolstok cv);

Gelet op de statuten van Poolstok cv;

Gelet op het feit dat de gemeente Boortmeerbeek op 8 april 2024 werd opgeroepen deel te nemen aan de algemene vergadering van Poolstok cv die plaatsvindt op 31 mei 2024;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 24 april 2023 waarin na geheime stemming is besloten Karin Derua, burgemeester, aan te duiden als vertegenwoordiger voor de gemeente Boortmeerbeek op de gewone, bijzondere en buitengewone algemene vergaderingen van Poolstok cv tot het einde van de legislatuur;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

BESLUIT: eenparig.

art. 1

Het mandaat van de afgevaardigde als volgt te bepalen op de algemene vergadering van Poolstok cv op 31 mei 2024:

1. Samenstelling van het bureau van de vergadering
2. Uiteenzetting van het verslag van de Raad van Bestuur en van de commissaris m.b.t. het boekjaar 2023
3. Mogelijkheid tot het stellen van vragen aan de leden van de Raad van Bestuur en aan de commissaris m.b.t. het boekjaar 2023
4. Goedkeuring van de jaarrekening voor het boekjaar 2023
5. Bestemming van het resultaat
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris voor het boekjaar 2023
7. Ontslagen en benoemingen
 - Aanstelling bedrijfsrevisor: nieuw mandaat

- 8. Goedkeuring van de bezoldigingen
 - Indexering van de bestuurdersvergoedingen
- 9. Desgevallend: varia

art. 2

De vertegenwoordiger van de gemeenteraad te mandateren op de algemene vergadering akkoord te gaan met de bij de agendapunten horende voorstellen en daartoe de nodige handelingen te stellen.

art. 3

Een afschrift van dit besluit over te maken aan de vertegenwoordiger en Poolstok cv.

9. EthiasCo cvba - mandatering algemene vergadering van 13 juni 2024

Gelet op artikel 41, 4° van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Overwegende dat de gemeente Boortmeerbeek vennoot is bij EthiasCo cvba;

Gelet op de brief van EthiasCo van 8 april 2024 met betrekking tot de uitnodiging voor een algemene vergadering op 13 juni 2024;

Overwegende dat de raad het mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente op deze algemene vergadering moet vaststellen;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 3 oktober 2022 waarin na geheime stemming is besloten Hans Crol, schepen, aan te duiden als vertegenwoordiger van de gemeente Boortmeerbeek bij EthiasCo cvba tot het einde van de legislatuur;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

BESLUIT: eenparig.

art. 1

Het mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente Boortmeerbeek op de algemene vergadering van EthiasCo cvba van 13 juni 2024 te bepalen als volgt:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2023
2. Goedkeuring van de jaarrekeningen afgesloten op 31 december 2023 en bestemming van het resultaat
3. Kwijting te verlenen aan de bestuurders van hun mandaat
4. Kwijting te verlenen aan de commissaris voor zijn opdracht
5. Statutaire benoemingen - Client Board
6. Mandaat van commissaris - boekjaren 2026-2027-2028

art. 2

Een afschrift van dit besluit over te maken aan EthiasCo cvba en aan de vertegenwoordiger van het de gemeente.

10. Regiowerking EcoWerk - mandatering algemene vergadering van 12 juni 2024

Gelet op de deelname van de gemeente Boortmeerbeek in de opdrachthoudende vereniging EcoWerk, intergemeentelijke milieubedrijf Oost-Brabant;

Gelet op de statuten van EcoWerk zoals goedgekeurd door de buitengewone algemene vergadering van 20 december 2023;

Gelet op het feit dat de gemeente Boortmeerbeek per aangetekende brief met bijhorende agenda van 12 april 2024 werd opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging EcoWerf die op 12 juni 2024 plaats heeft in de kantoren van Ecowerf (vergaderzaal De Vunt), Aarschotsesteenweg 210 te 3012 Leuven;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 23 mei 2022 waarin na geheime stemming is besloten Audrey Bogaerts, schepen, aan te duiden als vertegenwoordiger van de gemeente Boortmeerbeek en gelet op het besluit van de gemeenteraad van 3 oktober 2022 waarin na geheime stemming is besloten Gert Verschueren, gemeenteraadslid, aan te duiden als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente Boortmeerbeek op de algemene vergaderingen van de opdrachthoudende vereniging EcoWerf, Intergemeentelijk milieubedrijf Oost-Brabant, voor de volledige legislatuur;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

BESLUIT: eenparig.

art. 1

Het mandaat van de afgevaardigde als volgt te bepalen voor de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging EcoWerf op 12 juni 2024:

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag van de bijzondere algemene vergadering van 20 december 2023
3. Jaarverslag 2023
 - 3.1 Verslag van de activiteiten
 - 3.2 Jaarrekening per 31/12/2023 (jaarrekening Ecowerf, geconsolideerde jaarrekening) - verslag van de commissaris-revisor
4. Decharge bestuurders, decharge bedrijfsrevisor
5. Diversen

art. 2

De vertegenwoordiger van de gemeenteraad te mandateren op de algemene vergadering akkoord te gaan met de bij de agendapunten horende voorstellen en daartoe de nodige handelingen te stellen.

art. 3

Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing door er onder meer kennis van te geven aan de opdrachthoudende vereniging.

art. 4

Dit besluit te onderwerpen aan het algemeen toezicht en een afschrift van dit besluit te zenden naar:
- de gemeentelijke afgevaardigde
- EcoWerf, t.a.v. mevrouw Ann Verloo, management assistent (ann.verloo@ecowerf.be).

11. Regiowerking Creat Services dv - mandatering algemene vergadering van 18 juni 2024

Overwegende dat de gemeente Boortmeerbeek aangesloten is bij Creat Services dv;

Gelet op de statuten van Creat Services dv;

Gelet op de oproepingsbrief van 18 april 2024 met bijhorende agenda voor de algemene vergadering van Creat Services dv die plaatsvindt op 18 juni 2024;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 25 oktober 2021 waarin na geheime stemming is besloten Hans Crol, schepen, aan te duiden als vertegenwoordiger en Karin Derua, burgemeester, aan

te duiden als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente Boortmeerbeek op de algemene vergadering van Creat Services dv tot het einde van de legislatuur;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

BESLUIT: eenparig.

art. 1

Het mandaat van de afgevaardigde als volgt te bepalen voor de algemene vergadering van Creat Services dv op 18 juni 2024:

1. Wijziging van vermogen
 2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
 3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2023
 4. Verslag van de commissaris
 5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2023 afgesloten per 31 december 2023
 - b. Goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over het boekjaar 2023
 6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
 7. Actualisering presentievergoeding
 8. Statutaire benoemingen
- Varia

art. 2

De vertegenwoordiger van de gemeenteraad op te dragen om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering van Creat Services dv vastgesteld op 18 juni 2024, te onderschrijven en zijn stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de raad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

art. 3

Een afschrift van dit besluit over te maken aan:

- per post t.a.v. Creat Services dv, p/a Intercommunaal Beheer, Stropstraat 1 te 9000 Gent;
- per elektronische post 20240618AV@farys.be.

12. Regiowerking Interleuven - mandatering algemene vergadering van 19 juni 2024

Gelet op het feit dat de gemeente Boortmeerbeek aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Interleuven;

Gelet op de gecoördineerde statuten van Interleuven;

Gelet dat het artikel 432 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur bepaalt dat de algemene vergadering is samengesteld uit de vertegenwoordigers van de deelnemers en deze voor de gemeente rechtstreeks worden aangewezen door de gemeenteraden/OCMW-raden uit hun leden en dat het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

Gelet op het feit dat de gemeente Boortmeerbeek op 18 april 2024 werd opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Interleuven die op 19 juni 2024 plaats heeft in de vergaderzaal van Interleuven, Brouwersstraat 6 te 3000 Leuven;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 23 mei 2022 waarin na geheime stemming is besloten Bert Meulemans, gemeenteraadslid, aan te duiden als vertegenwoordiger van de gemeente Boortmeerbeek en gelet op het besluit van de gemeenteraad van 3 oktober 2022 waarin na geheime stemming is besloten Gert Verschueren, gemeenteraadslid, aan te duiden als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente Boortmeerbeek op de algemene vergaderingen van de opdrachthoudende vereniging Interleuven die zullen plaatsvinden in de periode tot en met 31 december 2024;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

BESLUIT: eenparig.

art. 1

Het mandaat van de afgevaardigde als volgt te bepalen voor de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Interleuven op 19 juni 2024:

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag buitengewone algemene vergadering van 13 december 2023
3. Verslag over de activiteiten 2023
4. Jaarrekening per 31-12-2023 en verslag van de commissaris-revisor
5. Verwerking van de resultaten krachtens art. 44 van de statuten
6. Kwijting te verlenen aan bestuurders en commissaris-revisor
7. Verkoop Brouwersstraat 6: maatschappelijke zetel
8. Diversen

art. 2

De vertegenwoordiger van de gemeenteraad te mandateren op de algemene vergadering akkoord te gaan met de bij de agendapunten horende voorstellen en daartoe de nodige handelingen te stellen.

art. 3

Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing door er onder meer kennis van te geven aan de opdrachthoudende vereniging.

13. Regiowerking IGS Hofheide - mandatering algemene vergadering van 27 juni 2024

Gelet op het feit dat de gemeente Boortmeerbeek aangesloten is bij de intergemeentelijke samenwerking Hofheide;

Gelet op het feit dat de gemeente Boortmeerbeek op 26 april 2024 werd opgeroepen deel te nemen aan de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging IGS Hofheide op 27 juni 2024;

Gelet op de actuele statuten van de intergemeentelijke samenwerking Hofheide die bepalen dat deelnemende gemeenten hun vertegenwoordigers op een algemene vergadering bij gemeenteraadsbesluit moeten mandateren met de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger voor elke algemene vergadering;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 3 oktober 2022 waarin na geheime stemming is besloten Iris Schoeters, gemeenteraadslid, aan te duiden als vertegenwoordiger van de gemeente Boortmeerbeek en het besluit van de gemeenteraad van 25 februari 2019 waarin na geheime stemming is besloten Ann Sley, schepenen, aan te duiden als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente Boortmeerbeek op de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging IGS Hofheide voor de volledige legislatuur;

Gelet op het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

BESLUIT: eenparig.

art. 1

Het mandaat van de afgevaardigde als volgt te bepalen voor de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging IGS Hofheide op 27 juni 2024:

1. Goedkeuring van het verslag van de buitengewone algemene vergadering van 20 december 2023
2. Vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag 2023
3. Verlenen van kwijting aan de bestuurders en de commissaris
4. Werking van het crematorium
5. Varia

art. 2

De vertegenwoordiger van de gemeenteraad te mandateren op de algemene vergadering akkoord te gaan met de bij de agendapunten horende voorstellen en daartoe de nodige handelingen te stellen.

art. 3

Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing door er onder meer kennis van te geven aan de opdrachthoudende vereniging.

14. Regiowerking HaBoBIB - mandatering algemene vergadering van 11 juni 2024

Gelet op het feit dat de gemeente Boortmeerbeek aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging HaBoBIB;

Gelet op het feit dat de gemeente Boortmeerbeek op 23 april 2024 werd opgeroepen deel te nemen aan de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging HaBoBIB op 11 juni 2024 die plaats heeft in de bibliotheek van Boortmeerbeek, Blokstraat 2 te 3191 Schiplaken;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 25 maart 2019 waarmee de raadsleden Rodrigue Bijlsma, Audrey Bogaerts, Wouter Decat, Hans De Locht, Bert Meulemans en Willy Stroobants werden aangeduid als volmachtdragers van de gemeente Boortmeerbeek en het besluit van de gemeenteraad van 3 oktober 2022 waarmee raadslid Iris Schoeters eveneens werd aangeduid als volmachtdrager van de gemeente Boortmeerbeek op de algemene vergaderingen van de opdrachthoudende vereniging HaBoBIB voor de volledige legislatuur 2019-2024, waarbij de volmachtdragers eveneens plaatsvervanger van elkaar zijn;

Overwegende dat artikel 44, 3° alinea van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking bepaalt dat de benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

BESLUIT: eenparig.

art. 1

Het mandaat van de afgevaardigden als volgt te bepalen voor de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging HaBoBIB op 11 juni 2024:

1. Vaststellen van het aantal aanwezige aandelen

2. Goedkeuring verslag d.d. 5/12/2023
3. Goedkeuring jaarrekening 2023: verslag Raad van Bestuur (art. 49 van de statuten)
4. Goedkeuring jaarrekening 2023: verslag van de revisor (art. 49 van de statuten)
5. Kwijting aan de bestuurders en aan de revisor
6. Goedkeuring werkingsverslag 2023
7. Aanstellen van de revisor voor de periode 2024 t.e.m. 2026 (art. 449 van Decreet Lokaal Bestuur)
8. Raad van Bestuur: aanstelling opvolger van Denis Bosny als bestuurslid
9. Varia

art. 2

De vertegenwoordigers van de gemeenteraad te mandateren op de algemene vergadering akkoord te gaan met de bij deze agendapunten horende voorstellen en daartoe de nodige handelingen te stellen.

art. 3

Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing en er kennis van te geven aan HaBoBIB, p/a. Wespelaarsesteenweg 85, 3150 Haacht.

15. Regiowerking KANVAZ BV - mandatering algemene vergadering van 5 juni 2024

Gelet op artikel 41, 4° van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Overwegende dat de gemeente vennoot is in woonmaatschappij KANVAZ BV, het vroegere SWaL cvba;

Gelet op de aangetekende brief van woonmaatschappij KANVAZ BV van 29 april 2024 waarmee de gemeente wordt uitgenodigd deel te nemen aan de algemene vergadering van 5 juni 2024, welke digitaal via Teams zal doorgaan;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 26 april 2021 waarin na geheime stemming is besloten burgemeester Karin Derua aan te duiden als vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergaderingen van woonmaatschappij KANVAZ BV tot het einde van de legislatuur;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

BESLUIT: eenparig.

art. 1

Het mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente in de algemene vergadering van woonmaatschappij KANVAZ BV van 5 juni 2024 vast te stellen als volgt:

1. Verslag van de Raad van Bestuur over de verrichtingen van het dienstjaar 2023
2. Verslag van de commissaris
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2023
4. Bestemming van het resultaat
5. Kwijting te verlenen aan bestuurders raad van bestuur en commissaris
6. Samenstelling raad van bestuur
7. Benoeming mandaat commissaris
8. Goedkeuring van de notulen van de vergadering.

art. 2

De vertegenwoordiger van de gemeente in kennis te stellen van dit besluit.

16. Regiowerking Cipal dv - mandatering algemene vergadering van 20 juni 2024

Gelet op het feit dat de gemeente Boortmeerbeek aangesloten is bij de dienstverlenende vereniging Cipal dv;

Gelet op het feit dat de gemeente Boortmeerbeek op 3 mei 2024 werd opgeroepen deel te nemen aan de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Cipal dv op 20 juni 2024;

Gelet op de statuten van Cipal;

Gelet op de oproeping tot de algemene vergadering van Cipal van 20 juni 2024 met de volgende agendapunten:

1. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023
2. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023 met bestemming van het resultaat
3. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023
4. Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023
5. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris van Cipal voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2023
6. Vervanging bestuurder
7. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Gelet op de toelichtende nota van Cipal betreffende de agendapunten van deze algemene vergadering;

Gelet op de voorstellen van de raad van bestuur van Cipal;

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de agendapunten te weigeren;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 28 januari 2019 waarin na geheime stemming is besloten Hans De Locht, schepen, aan te duiden als vertegenwoordiger voor de gemeente Boortmeerbeek en het besluit van de gemeenteraad van 3 oktober 2022 waarin na geheime stemming is besloten Rodrigue Bijlsma, gemeenteraadslid, aan te duiden als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente Boortmeerbeek op de algemene vergaderingen van de dienstverlenende vereniging Cipal dv voor de volledige legislatuur;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

BESLUIT: eenparig.

art. 1

Het mandaat van de afgevaardigde als volgt te bepalen op de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Cipal dv op 20 juni 2024:

1. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023
2. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023 met bestemming van het resultaat

3. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023
4. Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023
5. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris van Cipal voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2023
6. Vervanging bestuurder
7. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

art. 2

De vertegenwoordiger van de gemeente wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van Cipal van 20 juni 2024 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

art. 3

Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing door er onder meer kennis van te geven aan de dienstverlenende vereniging.

17. Regiowerking IGO div - mandatering algemene vergadering van 21 juni 2024

Gelet op het feit dat de gemeente Boortmeerbeek aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging IGO div;

Gelet op het feit dat de gemeente Boortmeerbeek op 2 mei 2024 werd opgeroepen deel te nemen aan de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging IGO div op 21 juni 2024 die plaats heeft op IGO div, De Vunt 17 te 3220 Holsbeek;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 3 oktober 2022 waarin na geheime stemming is besloten Ann Sleyp, schepenen, aan te duiden als vertegenwoordiger van de gemeente Boortmeerbeek op de algemene vergaderingen van de opdrachthoudende vereniging IGO div voor de volledige legislatuur;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

BESLUIT: eenparig.

art. 1

Het mandaat van de afgevaardigde als volgt te bepalen voor de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging IGO div op 21 juni 2024:

1. Goedkeuring verslagen AV 15-12-2023
2. Goedkeuring jaarverslag en jaarrekening 2023, inclusief kwijting aan bestuurders en commissaris-revisor (document 1 en bijlagen)
3. Goedkeuring rapportage kostendelende vereniging IGO div jaar 2023 (document 2)
4. Aanstelling nieuw lid van het algemeen comité
 - Catharina (Ketty) Vanherle vervangt Peter Loosen (stad Tienen) (document 3)
5. Aanstelling nieuwe leden raad van bestuur
 - Greta Veeckmans vervangt Danny Van Goidsenhoven (cluster Tervuren-Huldenberg-Overijse-Hoeilaart) (document 4)

6. Ter info: bestuurlijke samenwerking tussen IGO div en IGO-W vzw in het kader van sociale economie (document 5)

7. Varia

art. 2

De vertegenwoordiger van de gemeenteraad te mandateren op de algemene vergadering akkoord te gaan met de bij de agendapunten horende voorstellen en daartoe de nodige handelingen te stellen.

art. 3

Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing door er onder meer kennis van te geven aan de opdrachthoudende vereniging.

18. Kennisname verslag jeugdraad 13 februari 2024

De gemeenteraad neemt kennis van het verslag van de jeugdraad van 13 februari 2024.

19. Kennisname verslag noord-zuidraad 5 maart 2024

De gemeenteraad neemt kennis van het verslag van de noord-zuidraad van 5 maart 2024.

20. Kennisname verslag seniorenraad 18 maart 2024

De gemeenteraad neemt kennis van het verslag van de seniorenraad van 18 maart 2024.

Aanvullend agendapunt toegevoegd door de Vlaams Belang-fractie

21. Plannen nieuw logistiek complex en gebrek aan communicatie

VRAAG: De plannen van het nieuwe project, namelijk een logistiek complex met 16 KMO units op de voormalige site van hotel Classics/Baby Castle zorgden toch al wel wat voor opschudding. En terecht, want na het inkijken van dit dossier blijkt dat de inrit gepland is langs de Leuvensesteenweg. Maar (na wijziging) de uitrit die loopt langs Sas via jaagpad en zo de Pontstraat in die binnenkort enkele richting en fietsstraat wordt na de wel nodige rioleringswerken. Het is dankzij een waakzame buurtbewoner die alarm sloeg dat dit aan het licht gekomen is. Wij vinden dat dit plan ondoordacht en onveilig is! Om en bij 120 vrachtwagens per dag door een fietsstraat, lawaaihinder, verkeershinder, trillingen, enzoverder? Is dit werken aan de verkeersveiligheid en de leefbaarheid voor de burgers van Boortmeerbeek? Wij denken alvast van niet!

Laat ons duidelijk zijn. Wij zijn niet tegen dit project aan zich. Wij zijn tegen de manier waarop dit 1 niet door het gemeentebestuur duidelijk werd medegedeeld aan alle omwonenden. En 2 de gemeente moest dit toch al langer geweten hebben, de zogenaamde gele bekendmakingen die vermelden naar het project hingen te hoog of verstoep. De aankondiging van het project zelf stond vorig jaar met rond Kerst al op de site van de projectontwikkelaar. Dus transparantie is hier weer allesbehalve.

Oplossing zou zijn zowel inrit als uitrit te laten lopen via Leuvensesteenweg! Het is al druk op die baan, dat klopt. De Weesbeek loopt er naast, dat klopt. Maar wilt u het echt op u geweten hebben om onder andere fietsende kinderen door een straat te laten rijden met zoveel vrachtverkeer?

Wij als Vlaams Belang Boortmeerbeek steunen hierin de burgers die bezwaar hebben tegen dit project en ook diegene die actie gevoerd hebben. Wij steunen ze en zullen dit blijven doen als nodig.

Afsluiting: Wij vragen daarom een negatief advies te geven naar de provincie toe!

ANTWOORD: Zoals algemeen geweten is het niet toegelaten om in en met de gemeenteraad individuele omgevingvergunningdossiers te bespreken. Evenwel kan, zeker wanneer er een grote impact op het openbaar domein is, toegelicht worden wat de algemene uitgangspunten voor het beleid zijn om ingediende dossiers te beoordelen. Zo geldt voor industriegebieden dat steeds beoogd

wordt de toegang en uitweg voor vrachtvervoer, zoniet rechtstreeks, dan toch langs de kortst mogelijke weg toe te leiden naar de gewestwegen. Zeker moet worden vermeden vrachtverkeer langs fietsstraten structureel te laten uitwegen. Deze aspecten komen aan bod in de voorbesprekingen waarbij initiatiefnemers afoetsen wat wenselijk en vergunbaar kan zijn voor het bestuur. Als er dan toch een aanvraag wordt ingediend met daarvan afwijkende normen dan is de beoordeling van het dossier voor het college van burgemeester en schepenen negatief, waardoor hetzij de aanvraag wordt geweigerd, hetzij een negatief advies wordt geformuleerd aan de bevoegde vergunningverlenende instantie. Uiteraard zijn er nog andere elementen in een dossier te beoordelen en het kan tevens zijn dat extra elementen worden opgelegd, bijvoorbeeld het voorzien in een trage verbinding op het terrein.

Wat de communicatie betreft, is het gemeentebestuur gehouden de voorziene procedures te volgen en moet vermeden worden over de inhoud te communiceren vooraleer een gemotiveerd besluit genomen is.

Aanvullende agendapunten toegevoegd door de Groen-fractie

22. Digitale fotoservice

VRAAG: Digitale foto voor ID-kaarten en internationale reispassen. Inwoners moeten bij aanvraag een foto meebrengen, deze foto krijg je ook meteen weer terug, dus het is een investering in tijd en geld om de foto te laten maken en deze verdwijnen na de aanvraag wellicht vaak in de schuif of misschien wel in de vuilnisbak.

We zijn ervan overtuigd dat we onze inwoners hiermee een nog betere service kunnen aanbieden door een digitale fotoservice aan te bieden, geen bezoek meer aan de fotograaf met kosten en geen lade vol ongebruikte pasfoto's. Deze vorm van digitalisering is er eentje met alleen maar voordelen volgens ons.

We willen dan ook vragen aan het college om de mogelijkheid hiervoor te onderzoeken.

ANTWOORD: Het gemeentebestuur heeft zich in het kader van de verdere digitalisering ingeschreven in het Live Enrollment-project van de FOD Buitenlandse Zaken waarbij aan de gemeente apparatuur in het kader van de strijd tegen identiteitsfraude wordt ter beschikking gesteld om de foto's voor identiteitsbewijzen rechtstreeks op het gemeentehuis aan te maken. Momenteel is de apparatuur geleverd, maar wordt gewacht op de realisatie van de aanpassings- en herinrichtingswerken van het administratief centrum en de uitrol van de nodige ICT-infrastructuur om het project te starten.

23. Stand van zaken rond geplande werken en reeds lang lopende projecten

VRAAG:

- a) N21, wat is de huidige stand van zaken rond de geplande verbeteringen?
- b) Kruispunt N26-Audenhovenlaan-Ponstraat, AWV zal op later moment het kruispunt aanpakken, dit lijkt ons niet efficiënt en zal wellicht resulteren in twee keer hinder voor de inwoners, waarom is het niet mogelijk om dit samen te doen? Graag duiding.
- c) Stand van zaken en plannen, timing voor heraanleg Den Tip?

ANTWOORD:

1) Voor het project Schoolomgeving Haacht-station N21 is de procedure onteigeningen bij AWV nog lopende en daarop wachten de volgende acties. Er werd ingegaan op de suggestie en vraag van de gemeente Haacht om het plein meer te ontharden en dus anders in te richten. Er wordt telkens bij AWV aangedrongen om voortgang te boeken. Ondertussen loopt eveneens de herinrichting ter hoogte van de overweg waarvoor het college van burgemeester en schepenen advies verleend heeft en waarbij de verdere procedure van de omgevingsvergunning die lopende is gevolgd wordt.

2) Over de planning van de werken N26-Audenhovenlaan-pontstraat is al veel discussie geweest met AWV en het is een huzarenstuk om alles gecoördineerd te laten verlopen. Door het initiatief van het college van burgemeester en schepenen hebben alle betrokkenen en AWV in het bijzonder dan toch overleg gepleegd en werd een onderlinge afstemming mogelijk. Die moet wel telkens in het oog

gehouden worden om te zien of iedereen zich aan de afspraken houdt. Het is immers de bedoeling het rioleringsproject, waarvoor steeds strengere doelstellingen en normen gelden, correct en vlot uit te voeren samen met de herinrichting van de wegenis waarbij nieuwe fiestoversteekplaatsen, lichten en een enkelrichtingcirculatie in Kallebeekstraat en Pontstraat gerealiseerd worden. Momenteel zullen de nutsmaatschappijen eerstdaags aan het werk gaan met de voorbereidende werken.

3) Over het kruispunt TIP werd het kabinet van de bevoegde minister gecontacteerd om uit de impasse te geraken. Een complex geheel van bevoegde diensten maakt dat het ook daar heel moeilijk liep en dat er voortdurend geen budget bleek te zijn. Daarin is nu verandering gekomen (1.250.000,00 EUR budget bij AWV) en in de loop van de maand juni is voorzien dat met de ontwerper het ontwerp kan worden besproken. In principe zou het gaan om een volwaardig viertakskruispunt. Meteen wordt de rioleringsproblematiek aangepakt en zal de waterhuishouding ingericht worden volgens de daar gewenste normen.

24. Stand van zaken van door ons eerder ingediende voorstellen

VRAAG:

- a) Stand van zaken rond uitvoering fietsbeloningsstelsel en schoolfietsroutekaart?
- b) Deelwagens
- b) Geveltuintjes

ANTWOORD:

- 1) Het fietsbeloningsstelsel High 5 werd gekozen en zal in alle scholen tegelijk uitgerold worden vanaf 1 september 2024. Momenteel zijn de voorbereidende tellingen aan de gang.
- 2) Het schoolroutekaartplan wacht nog even op het afronden van het tragewegenplan omdat beide onlosmakelijk aan elkaar verbonden zijn.
- 3) Voor de deelwagens wordt momenteel het bestek voorbereid.
- 4) Een project geveltuintjes zal wellicht in de volgende bestuursperiode opgenomen kunnen worden aangezien daarvoor best vertrokken wordt vanuit een goedgekeurd klimaatplan (dat voorzien is voor volgende zitting van de gemeenteraad) en vervolgens besproken wordt in de klimaattafel ontharden.

Aanvullende agendapunten toegevoegd door onafhankelijk raadslid Willy Stroobants (groep Samen voor Boortmeerbeek)

25. GRUP Kernversterking

VRAAG: Op de laatste gemeenteraad werd er aangaande de kernversterking gesteld dat al de omliggende gemeente zijn aangeschreven maar dat alleen de gemeente Zemst en Mechelen een antwoord hebben gegeven. Op mijn vraag om toelichting te geven waarom er geen antwoord was van de gemeentes Kampenhout en Haacht werd er op de laatste gemeenteraad geantwoord dat deze gemeentes geen antwoord hadden bezorgd. Op mijn schriftelijke vraag om een kopie te mogen ontvangen van de brief uitgaande van de gemeente hebben we als antwoord ontvangen dat het wettelijk geen verplichting is om de aanliggende gemeentes aan te schrijven. We stellen ons dan ook de vraag a. Waarom hebben we op de gemeenteraad een ander antwoord gekregen. b, waarom werd er dan toch de gemeente Zemst en Mechelen aangeschreven.

ANTWOORD: In de lijn van de informatie verstrekt door de algemeen directeur aan het raadslid zal aan ontwerper Atelier Romain gevraagd worden waarom Mechelen en Zemst wel en Haacht, Kampenhout en Bonheiden niet in de lijst van adviesverleners werden opgenomen.

26. Verkeerspiegel hoek Wespelaarsebaan – Korte Bruul

VRAAG: Er werden al verschillende gemeenteraden mij beloofd om samen met de schepenen verkeer langs te gaan aangaande een eventuele plaatsing van een verkeerspiegel op de hoek Wespelaarsebaan – Korte Bruul. De laatste gemeenteraad werd er beloofd dat men mij schriftelijk ging antwoorden. Waarom is dit nog altijd niet gebeurd. Het gaat hem echt om een gevaarlijk

verkeerspunt. De wagens welke uit de Korte Bruul komen dienen tot op het fietspad te rijden vooraleer ze een zicht hebben op het aankomend verkeer.

ANTWOORD: Het standpunt van het college van burgemeester en schepenen blijft dat een spiegel een vals gevoel van veiligheid kan geven. Ter plaatse stopt het fietspad trouwens aan het kruispunt. Er zal dus geen veiliger situatie ontstaan met of zonder spiegel aangezien de fietsers het fietspad daar verlaten. Integendeel, fietsers zouden buiten het spiegelveld kunnen vallen. Evenwel kan nagekeken worden of er een parkingplaats verwijderd kan worden om zo de bewegingsruimte voor alle weggebruikers te vergroten.

27. Inzage documenten

VRAAG: Waarom hebben we nog geen schriftelijk antwoord gekregen om de volgende documenten in te zien of te eventueel een kopie te mogen ontvangen.

- a) de opzegbrief van de huur van het oude gemeentehuis door het politiecollege en of politie naar de gemeente Boortmeerbeek.
- b) het verslag van een uithuiszetting door een Burgemeesterbesluit (om privacy redenen delen we via deze weg niet de naam en locatie mede).

ANTWOORD:

- a) De beëindiging van de betaling van de huur door de politiezone werd zo soepel mogelijk afgesproken binnen de schoot van het politiecollege met opvolging door het college van burgemeester en schepenen zodat het gebouw onmiddellijk ter beschikking kwam voor de gemeentediensten en er sedert januari 2024 (laatste maand van betaling) geen onnodige onderlinge kosten of formalismen zouden zijn.
- b) Het brandweerverslag dat de basis vormde voor de dringende politionele maatregel werd aan het raadslid bezorgd.

De voorzitter sluit de vergadering.

De algemeen directeur

De voorzitter

Johan Smits

Rodrigue Bijlsma